

Bijlage 6

BELEIDSREGEL OMGEVINGSDIALOOG OOSTERHOUT 2026

Burgemeester en wethouders van Oosterhout;
gelet op artikel 4:81 van de Algemene wet bestuursrecht;
besluiten de volgende beleidsregel vast te stellen:

Beleidsregel omgevingsdialoog Oosterhout 2026

Preamble

Uit jurisprudentie blijkt dat ingeval een omgevingsdialoog door de raad (ex artikel 16.55, lid 7, Omgevingswet) verplicht is gesteld, deze omgevingsdialoog (gezien de aard en omvang van de ontwikkeling waarvoor deze omgevingsdialoog werd gevoerd, en de impact die deze ontwikkeling op de omgeving heeft) van voldoende betekenis moet zijn.

Met deze beleidsregel (zoals bedoeld in titel 4:81 Algemene wet bestuursrecht) geeft het college aan in welke gevallen er sprake is van een omgevingsdialoog van voldoende betekenis. Waarbij geldt dat ingeval er wordt voldaan aan de voorwaarden genoemd in de artikelen 2 tot en met 5 er in ieder geval sprake is van een omgevingsdialoog van enige betekenis, en bij afwijking daarvan het college per geval beoordeelt of de gevoerde omgevingsdialoog, gezien de aard en omvang van de ontwikkeling waarvoor deze omgevingsdialoog werd gevoerd, en de impact die deze ontwikkeling op de omgeving heeft, van voldoende betekenis is geweest. Dit laatste ter voldoening aan jurisprudentie en ter voldoening aan artikel 4:84 Algemene wet bestuursrecht.

Daarnaast biedt de beleidsregel inzage in de procesafspraken die gemaakt zijn met de raad. Deze zijn vastgelegd in de artikelen 6 en 7.

Artikel 1 Reikwijde

1. Deze beleidsregel is van toepassing op aanvragen voor een omgevingsvergunning voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit, waarvoor ingevolge een besluit van de raad van Oosterhout (ex artikel 16.55, lid 7, Omgevingswet) een omgevingsdialoog verplicht is gesteld;
2. Aanvullend daarop is deze beleidsregel van toepassing op aanvragen voor een principebesluit van het college over een ruimtelijke ontwikkeling. In een dergelijk geval wordt in de artikelen daar waar "aanvraag omgevingsvergunning voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit" staat, bedoeld "aanvraag voor een principebesluit".
3. Ingeval er sprake is van een aanvraag voor een omgevingsvergunning voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit, is er geen verplichting tot het voeren van een omgevingsdialoog, wel wordt dit geadviseerd. In een dergelijk geval is hetgeen dat is gesteld in de navolgende artikelen een handvat/richtlijn, en niet een eis waaraan moet worden voldaan. In een dergelijk geval wordt in de artikelen, daar waar "aanvraag omgevingsvergunning voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit" staat, bedoeld "aanvraag omgevingsvergunning voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit".

Artikel 2 Genodigden bij een omgevingsdialoog

Voor de omgevingsdialoog worden door de initiatiefnemer, of diens adviseur, minimaal de volgende personen/instanties uitgenodigd:

1. Eigenaren en gebruikers van direct aangrenzende percelen;
2. Diegenen die blijkens de bij de te ontplooien activiteit behorende indicatieve hindercirkel uit de VNG-brochure Bedrijven en Milieuzonering, een vorm van overlast (geluid, geur, et cetera) kunnen ervaren;
3. Voor zover de aanvraag niet sec in pandige aanpassingen betreft, diegenen die vanuit een bestaand pand waarvan zij eigenaar of gebruiker zijn, horizontaal gezien, direct zicht kunnen hebben op de ontwikkeling, waarbij ingeval van te ontwikkelen hoogbouw (zijnde meer dan 3 volwaardige bouwlagen boven maaiveld) aanvullend geldt: een gebruiker of eigenaar van een

- bestaand pand wat (geheel of deels) binnen een afstand van 3 maal de hoogte van het te ontwikkelen gebouw is gelegen, en een eigenaar of gebruiker van een perceel waar, blijkens een bezonningsstudie, enig schaduweffect is te verwachten door de te ontwikkelen hoogbouw;
4. Eventueel belangenorganisaties.

Artikel 3 Informatieverschaffing bij uitnodiging tot deelname aan een omgevingsdialoog

1. Teneinde de genodigden, zoals bedoeld in artikel 2, bij uitnodiging tot deelname aan de omgevingsdialoog een gedegen basisinformatie te geven, wordt er gebruik gemaakt van de laatste versie van de voorbeeld-brief *uitnodiging omgevingsdialoog*, zoals die door de gemeente Oosterhout is ontsloten op internet, waarin minimaal is aangegeven:
 - a. Een korte omschrijving van het initiatief;
 - b. De wijze waarop (wat, waar, wanneer) de omgevingsdialoog zal worden gehouden;
 - c. Het proces, de status en het doel van de omgevingsdialoog;
 - d. De verantwoordelijkheden en rol van de gemeente;
 - e. Het vervolgproces / de wettelijke mogelijkheden voor bezwaar en beroep, indien de gemeente medewerking verleend.
2. Teneinde de genodigden, zoals bedoeld in artikel 2, bij uitnodiging tot deelname aan de omgevingsdialoog tijdig te voorzien van de uitnodiging, wordt deze minimaal 2 weken voor de bijeenkomst verstuurd. Indien er geen bijeenkomst wordt gehouden, maar de genodigden een schriftelijke mogelijkheid krijgen te reageren, wordt de termijn daarvoor op minimaal 2 weken gesteld.

Artikel 4 Verslaglegging

1. Van de omgevingsdialoog wordt door de initiatiefnemer een verslag opgemaakt, die binnen 3 maanden wordt gedeeld met de genodigden, zoals bedoeld in artikel 2, die daarbij de gelegenheid krijgen binnen een minimale termijn van 2 weken te reageren op het verslag en waarvan de reactie wordt verwerkt in het eindverslag.
2. Teneinde een goede verslaglegging te verkrijgen, wordt er gebruik gemaakt van de laatste versie van het voorbeeldverslag zoals door de gemeente Oosterhout is ontsloten op internet, waarin minimaal het volgende is vermeld of is bijgevoegd:
 - a. Een korte omschrijving van het initiatief;
 - b. Wanneer, waar en hoe de omgevingsdialoog is gehouden;
 - c. Wie, wanneer, op welke wijze is uitgenodigd om deel te nemen aan de omgevingsdialoog;
 - d. Wie hebben deelgenomen aan de omgevingsdialoog of een schriftelijke reactie hebben ingediend;
 - e. Een meer uitgebreide omschrijving van het initiatief: onder andere wat is de initiatiefnemer waar van plan, zijn er gevolgen/veranderingen ten opzichte van de huidige situatie;
 - f. Beschrijving van de vorm en de opzet van de omgevingsdialoog (inloopavond, presentatie, meerdere keukentafel gesprekken, gepresenteerde stukken, et cetera);
 - g. Een samenvatting van wat er door de aanwezigen is ingebracht aan vragen, wensen, suggesties en bezwaren;
 - h. Antwoorden op de gestelde vragen en een verklaring of de gedane wensen, suggesties en bezwaren zijn verwerkt in het planinitiatief; en zo ja, hoe deze zijn verwerkt; en zo nee, waarom deze niet zijn verwerkt;
 - i. De conclusie van de omgevingsdialoog; wat is de uiteindelijke uitkomst van het gesprek, met welke onderdelen van het planinitiatief stemt de omgeving in, waar stemt de omgeving niet mee in, welke onderdelen worden naar aanleiding van de omgevingsdialoog aangepast;
 - j. Bijlagen zoals de verstuurde uitnodiging, de lijst met aanwezigen, getoonde presentaties, tekeningen, videoverslaglegging of ander materiaal en voor zover van toepassing de ingediende schriftelijke reacties (onder andere zoals bedoeld in lid 1) en bezonningstudies.

Artikel 5 Actualiteit verslag omgevingsdialoog

1. Op moment van ontvangen van de aanvraag voor een omgevingsvergunning voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit, mag de datum waarop het laatste verslag is toegezonden naar de genodigden, zoals bedoeld in artikel 4, lid 1, niet langer geleden zijn dan 6 maanden.
2. De aanvraag mag geen nadelige wijzigingen bevatten ten opzichte van hetgeen tijdens de omgevingsdialoog is gepresenteerd, tenzij de wijzigingen zijn gedeeld met de genodigden, zoals bedoeld in artikel 2, en zij de kans hebben gekregen om daar (schriftelijk) op te reageren, gedurende een termijn van minimaal 2 weken, al dan niet een nieuwe omgevingsdialoog is gevoerd.

Artikel 6 Betrokkenheid gemeente tijdens een omgevingsdialoog

1. Een ambtenaar, collegelid of raadslid van de gemeente, neemt niet actief en inhoudelijk deel aan een omgevingsdialoog, behoudens daar waar hij zelf initiatiefnemer is, dan wel een rol heeft als procesbegeleider van een initiatief van een derde.
2. In het geval een ambtenaar, collegelid of raadslid behoort tot de genodigden zoals bedoeld in artikel 2, kan de betreffende persoon actief en inhoudelijk deelnemen aan de omgevingsdialoog, doch is hij op geen enkele wijze betrokken bij de (voorbereiding van de) besluitvorming waar de omgevingsdialoog betrekking op heeft.

Artikel 7 In kennis stelling raad

De raad wordt in kennis gesteld van verslagen van omgevingsdialogen in die gevallen en op die momenten dat:

1. De raad ingevolge het Omgevingswetbesluit, bindend adviesrecht raad, Oosterhout 2026, genomen op 2 juni 2026 een bindend adviesrecht heeft, op het moment dat zij om advies wordt gevraagd;
2. Het college besluit een wijziging van het Omgevingsplan gemeente Oosterhout ter inzage te leggen en deze wijziging in het kader van een daaraan voorafgegane principebesluit is vergezeld van een Omgevingsdialoog, tenzij de wijziging van het Omgevingsplan gemeente Oosterhout ingevolge het Omgevingswetbesluit, delegatie omgevingsplan en voorbereidingsbesluit, Oosterhout 2022, genomen op 21 december 2021, is gedelegeerd aan het college;

Artikel 8 Overgangsrecht

Op aanvragen om een omgevingsvergunning voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit of een principebesluit, als bedoeld in artikel 1, eerste en tweede lid, die zijn ingediend voor inwerkingtreding van dit besluit, blijft het Omgevingswetbesluit omgevingsdialoog Oosterhout 2022 van toepassing tot de omgevingsvergunning onherroepelijk wordt.

Artikel 9 Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking op het moment dat het Omgevingswetbesluit omgevingsdialoog Oosterhout 2026 in werking treedt.

Artikel 10 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als: Beleidsregel omgevingsdialoog Oosterhout 2026.

Aldus vastgesteld in de collegevergadering van 17 maart 2026

G. van Grootheest
Burgemeester

B. de Vries
Secretaris