

Programma van eisen

Vrij toegankelijke dagbesteding

Pilot Nieuwe Dag in de Pannehoef

Zaaknummer: 340998

Datum: 11 april 2022

INHOUDSOPGAVE

1. Aanleiding en achtergrond.....	3
2. Omschrijving vrij toegankelijke dagbesteding.....	3
3. Doelstellingen	4
4. Voorwaarden	5
5. Procesafspraken.....	5
6. Budget	6
7. Geschiktheidseisen.....	6
8. Bijlagen	7

1. Aanleiding en achtergrond

De gemeenteraad heeft in oktober 2020 de 'Plekken van ontmoeting en verbinding: de toekomst van dagbesteding en begeleiding in Oosterhout' vastgesteld. In deze visie wordt richting gegeven aan de wijze waarop we in het licht van de visie op het sociaal domein (een deel van) de voorziening Begeleiding laagdrempeliger en toegankelijker kunnen maken. Vanaf het najaar 2021 biedt Actief Zorg vrij toegankelijke dagbesteding in de Pannehoef, genaamd Nieuwe Dag. Nieuwe Dag sluit aan op de visie van de gemeente Oosterhout. De intentie is om met Actief Zorg in de Pannehoef een pilot te starten voor een periode van een jaar.

Dit programma van eisen heeft tot doel om te komen tot een overeenkomst met Actief Zorg voor het bieden van laagdrempelige en vrij toegankelijke dagbesteding in de Pannehoef. Naast dit programma van eisen staan in de bijlage zaken die van toepassing zijn op de overeenkomst die wij wensen af te sluiten. De bijlage is bedoeld om u vooraf kennis te laten nemen van deze bepalingen, zodat u hier bij het schrijven van uw offerte rekening mee kunt houden.

Wij beogen een overeenkomst aan te gaan voor een pilot voor de duur van 1 jaar. Drie maanden voor het aflopen van de pilot evalueren we de pilot op basis van hieronder geschreven doelstellingen, voorwaarden en procesafspraken. Bij een positieve evaluatie gaan we in gesprek over de mogelijkheden van het verlengen van de overeenkomst.

2. Omschrijving vrij toegankelijke dagbesteding

Dagbesteding

Er zijn drie basis ingrediënten voor dagbesteding. Het draait om de functies: ontmoeting, structuur en zingeving. Bij dagbesteding gaat het om het creëren van een situatie waardoor mensen weer met een doel de deur uit komen. Dagbesteding is een breed begrip. Het kan gaan om het meedoen aan een vastomlijnd dagprogramma, het meedoen aan losse activiteiten, het onder begeleiding werken, het verrichten van hand- en spandiensten, het onder begeleiding knutselen, klussen of schilderen, samen koken en samen eten, et cetera.

Grofweg kan dagbesteding onderverdeeld worden in twee categorieën: ontwikkelingsgerichte en belevingsgerichte dagbesteding. De drie functies zijn in deze twee categorieën gelijk. Zij verschillen in de vierde functie. Bij ontwikkelingsgerichte dagbesteding is de vierde functie het doelgericht werken aan vaardigheden. Vaak is er bij ontwikkelingsgerichte dagbesteding geen vastomlijnd programma met activiteiten, maar is er een setting gecreëerd waar je de handen uit de mouwen kunt steken en aan de slag kan. Bij belevingsgerichte dagbesteding is de vierde functie het prikkelen en stimuleren van (cognitieve) vaardigheden. Bij deze vorm van dagbesteding zijn de activiteiten gericht op beleving en het oproepen van emoties.

Belevingsgerichte dagbesteding wordt veelal aangeboden aan ouderen. De functies van dagbesteding zoals hierboven omschreven, zijn gericht op de deelnemer van de dagbesteding. De dagbesteding kan echter ook een belangrijke functie hebben voor zijn of haar naasten die een grote verantwoordelijkheid dragen als het gaat om het bieden van hulp en zorg in de thuissituatie. De tijd dat echtgenoot, moeder, broer of dochter doorbrengt op de dagbesteding, geeft de mantelzorger de ruimte om op adem te komen en de batterij op te laden. Dit is vaak hard nodig om overbelasting bij mantelzorgers te voorkomen.

Vrij toegankelijk

Binnen een systeem waarbij alleen inwoners met een indicatie toegang hebben tot een dagbestedingsvoorziening, is de voorziening alleen van waarde en betekenis voor een select

groepje bezoekers. De praktijk heeft uitgewezen dat een dagbestedingsvoorziening als vrij toegankelijke voorziening echter voor veel meer inwoners iets kan betekenen. We onderscheiden drie groepen: Inwoners met lichte(re) ondersteuningsbehoefte, inwoners zonder kwetsbaarheid en inwoners met problematiek, maar zonder concrete hulpvraag. De ervaring leert dat deelnemers (en bezoekers) vanwege hun diverse mogelijkheden en beperkingen elkaar op verschillende gebieden kunnen ondersteunen, aanvullen en stimuleren.

3. Doelstellingen

Wij vragen u in uw offerte aan te geven hoe u bij kunt dragen aan onze visie op een dagbestedingsvoorziening:

In 2025 hebben we een aantal locaties in Oosterhout waar de dagbestedingsvoorziening is doorgegroeid naar een plek van ontmoeting en verbinding. Door inzet van zorgaanbieders, deelnemers, buurtbewoners, overige bezoekers uit de rest van Oosterhout en enthousiastelingen die de plek een warm hart toedragen, hebben deze voorzieningen wortel geschoten in de buurt of wijk. Er wordt een verscheidenheid aan activiteiten georganiseerd voor en door buurtbewoners en deelnemers. Preventieve workshops (gezond eten, bewegen in de wijk, mindfulness, omgaan met geld, etc.), cognitieve fitness, creatieve activiteiten, het bakje koffie samen drinken...het kan en mag er allemaal.

Voor deelnemers is het niet nodig om eerst via de gemeente toegang te verkrijgen tot de voorzieningen. Met of zonder (concrete) hulpvraag kan men binnenlopen. Inwoners die wel met de gemeente contact opnemen met vragen op het gebied van begeleiding worden voor een 'keukentafelgesprek' en eventuele vervolggesprekken uitgenodigd op één van de locaties. Zo kan meteen worden gezien en ervaren wat een locatie te bieden heeft.

Zo veel mogelijk van de begeleidingsvraagstukken worden opgepakt in de collectieve setting op één van de locaties. Bij deelnemers waar perspectief is op vooruitgang en meer zelfstandigheid, is de begeleiding die geboden wordt ontwikkelingsgericht. Deelnemers werken bijvoorbeeld aan het eigen sociaal en persoonlijk functioneren, de werknemersvaardigheden of aan het zelfvertrouwen. Ze leren om zo veel mogelijk zelf en met hulp uit de directe omgeving het leven op de rit te houden. Bij deelnemers waar geen perspectief is op vooruitgang en meer zelfstandigheid, zoals bij ouderen die te maken hebben met fysieke en mentale achteruitgang, is de begeleiding meer belevingsgericht en bedoeld om (cognitieve) vaardigheden te blijven stimuleren en prikkelen.

Begeleiders, deelnemers, vrijwilligers en bezoekers leveren hier allemaal een belangrijke bijdrage aan. Bij zowel ontwikkelingsgericht als belevingsgericht wordt altijd gekeken naar welke stappen deelnemers kunnen zetten om op eigen niveau betekenisvol te participeren in de samenleving. Bij betekenisvolle participatie gaat het om sociale activiteiten op terreinen die bijdragen aan persoonlijke ontwikkeling, het welzijn van anderen of maatschappelijke doelen. Voorbeelden van betekenisvolle participatie zijn het verrichten van betaald werk, het volgen van een opleiding, het doen van vrijwilligerswerk, deelnemen aan verenigingsleven en het bieden van burenhulp.

In het licht van eigen regie en eigen verantwoordelijkheid zit het hebben van een betaalde baan op het hoogste niveau van betekenisvolle participatie. Voor diegenen die kunnen, wordt stapsgewijs toe gewerkt naar het hoogste niveau van betaalde arbeid. Niet voor iedereen zal dit hoogste niveau echter haalbaar zijn. Het einddoel kan zich voor deze groep op elk ander lager niveau bevinden, zo lang het een hoopvol perspectief biedt voor de deelnemer. In het kader van het toewerken naar een betaalde baan is deelname op de dagbestedingslocatie bedoeld als opstapje naar het volgende:

- actief zijn op de locatie met steeds minder begeleiding;
- actief zijn op de locatie zonder begeleiding;
- deelname aan georganiseerde sociale activiteiten elders;
- regulier vrijwilligerswerk elders;
- een betaalde baan.

4. Voorwaarden

De dagbestedingsvoorziening moet aan de volgende voorwaarden voldoen:

1. de aanwezigheid van een professionele zorgaanbieder met gekwalificeerde begeleiders.

Op een plek van ontmoeting en verbinding komt een verscheidenheid aan mensen: deelnemers, bezoekers, vrijwilligers, et cetera. In deze setting mag echter nooit de individuele ondersteuningsbehoefte van de deelnemer uit het oog worden verloren. Gekwalificeerde begeleiders zijn ook nodig om te acteren in situaties dat een deelnemer bijvoorbeeld overprikkeld raakt of als gedragsproblematiek gaat opspelen.

2. voldoende fysieke ruimte

Er zijn bij voorkeur aparte ruimtes beschikbaar zodat er ook gelegenheid is voor (groepjes) deelnemers om in een wat meer prikkelarme omgeving bezig te zijn. Er moet een gezellige plek zijn om koffie of thee te kunnen drinken. Er is niets zo laagdrempelig als een plek waar je kunt binnenstappen omdat je net zin hebt in een bakje koffie. Het liefst heeft de locatie ook faciliteiten voor het bereiden van een (warme) maaltijd. Samen eten verbindt. Bovendien kan zo gezonde voeding structureel een plek krijgen binnen de begeleiding.

3. samenwerking met Stichting Pannehoef

Het creëren van een plek van ontmoeting en verbinding in de Pannehoef vraagt om een goede samenwerking met Stichting Pannehoef. Concreet betekent dit regelmatig overleg met de stichting, afstemming over activiteiten en duidelijke werkafspraken over het gebruik van de ruimtes.

4. enthousiasme, een flinke dosis creativiteit en ondernemerschap om aan deze plek van ontmoeting en verbinding te bouwen.

Er wordt actief samenwerking en verbinding gezocht met inwoners en partners in het voorliggend veld, zoals zorgpartners, welzijnspartners en sport- en cultuurverenigingen.

We vragen u om in uw voorstel aan te geven hoe u aan bovenstaande voorwaarden wil gaan voldoen. Daarnaast vragen wij u aan te geven hoeveel uur per week (en wanneer) de openstelling zal zijn en het aantal fte (waar mogelijk de kostprijs per uur) dat u zal inzetten voor de begeleiding.

5. Procesafspraken

- Facturatie (zie bijlage voor facturatie vereisten): ons voorstel is facturatie per kwartaal.
- Monitoregegevens: We zetten de komende periode in op het monitoren van de vrij toegankelijke ondersteuning en zorg. De monitoregegevens worden vanaf 2021 op een uniforme wijze uitgevraagd bij de verschillende partners. Hiervoor is een excel-bestand opgesteld (zie bijlage). U kunt er voor kiezen om van dit bestand gebruik te maken of u kunt de vragen en antwoord categorieën verwerken in uw eigen registratiesysteem. We horen graag waar uw voorkeur naar uit gaat. Het betreft de monitoregegevens voor vrij toegankelijke voorziening dagbesteding. Voor de uitwisseling van deze gegevens wordt met uw organisatie een verwerkingsovereenkomst gesloten na goedkeuring van uw offerte;

- Overleg: minimaal één maal per kwartaal spreken wij graag met u over de voortgang (productiecijfers), inhoudelijke aandachtspunten van de dienstverlening en lokale samenwerking. Wij vragen u om in uw voorstel (of als bijlage) een planning voor het overleg en het aanleveren van productiecijfers, monitorgegevens en kwartaalgesprekken op te nemen. Daarnaast ontvangen we ook graag halfjaarlijks een korte inhoudelijke rapportages over:
 - Samenwerking Stichting Pannehoef
 - Samenwerking voorliggend veld
 - Verbinding met de buurt en inwoners
 - Voorbeelden casuïstiek
- Evaluatie van de pilot vindt drie maanden voor het aflopen van de overeenkomst plaats. We bespreken daarin met elkaar de volgende criteria:
 - X Aantal unieke deelnemers
 - X Aantal deelnemers per dagdeel
 - Ontwikkeling van deelnemers
 - Doorstroom van X deelnemers met indicatie begeleiding naar Nieuwe Dag
 - Doorstroom van minstens X deelnemers Nieuwe Dag naar reguliere activiteiten
 - Kruisbestuiving tussen (kwetsbare) deelnemers en 'sterke' bezoekers Nieuwe Dag en de Pannehoef waardoor minstens X personen door deelname aan Nieuwe Dag zijn netwerk heeft kunnen vergroten
 - Inzet Oosterhoutse vrijwilligers; minstens X vrijwilligers voelen zich verbonden aan Nieuwe Dag
 - Organiseren van een verscheidenheid aan activiteiten

6. Tarief

Wij vragen u uw tarief als volgt te onderbouwen:

- Aantal uren per week dat u open wilt zijn
- Aantal fte die u gaat inzetten voor de begeleiding, inclusief CAO die van toepassing is
- Huurkosten
- Eventuele overige, gespecificeerde kosten

7. Geschiktheidseisen

U dient te voldoen aan de onderstaande geschiktheidseisen. Met het indienen van uw offerte gaat u akkoord met deze geschiktheidseisen.

1. Opdrachtnemer zet voor de dienstverlening vakbekwame ondersteuners in die passend werk- en/of denkniveau hebben op het terrein van begeleiding of vergelijkbare richting. Deze professionals kunnen worden ondersteund door vrijwilligers in de rol van ervaringsdeskundigen.
2. Opdrachtnemer werkt conform wettelijke voorschriften voor controle volledig mee aan onderzoeken van de opdrachtgever inzake zijn dienstverlening, waarvan (materiële) controles en/of steekproeven onderdeel uit kunnen maken.
3. Opdrachtnemer is, na gunning van de opdracht, in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag voor de in te zetten medewerkers voor de specifieke werkzaamheden. Wanneer er nieuwe medewerkers starten moet voor aanvang van de werkzaamheden deze verklaring in bezit zijn van opdrachtnemer.
4. Opdrachtnemer stelt zich coöperatief op in de samenwerking en afstemming met Pannehoef, Surplus Welzijn en met andere aanbieders binnen lokale netwerken en platforms.
5. Opdrachtnemer dient tijdens kantooruren continu telefonisch of via mail bereikbaar te zijn. Alle inwoners krijgen binnen één werkdag antwoord op hun vraag.

6. Medewerkers van de opdrachtnemer hebben kennis van relevante wetgeving op het terrein van zorg en ondersteuning. Medewerkers van de opdrachtnemer kennen de lokale sociale kaart van de gemeente en regio waarin zij werkzaam zijn en kennen de werkprocessen van aanvraagtrajecten in het Sociaal Domein.
7. Medewerkers van de opdrachtnemer hebben een goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift.
8. Medewerkers van de opdrachtnemer beschikken over zodanige communicatieve vaardigheden dat zij hun communicatie kunnen afstemmen op de individuele (on)mogelijkheden van de inwoner. Zij kunnen helder formuleren, samenvatten en reflecteren.
9. Aanbieder heeft een meldcode volgens 'Besluit verplichte meldcode' vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. Aanbieder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
10. Aanbieder heeft een interne regeling opgesteld met betrekking tot het melden van calamiteiten en geweldsincidenten. Aanbieder zorgt ervoor dat de inhoud van deze regeling bekend is bij alle medewerkers, vrijwilligers en cliënten.
11. Aanbieder garandeert dat de kwaliteit (inclusief veiligheid, doeltreffendheid en cliëntgerichtheid) systematisch wordt geborgd in de organisatie. Aanbieder maakt de kwaliteit van de organisatie aantoonbaar door een adequaat intern kwaliteitsplan waaruit blijkt hoe de kwaliteit in de organisatie duurzaam is geborgd. Dit plan wordt periodiek geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Aanbieder kan kwaliteit ook aantoonbaar maken door een geldig branche specifiek kwaliteitscertificaat zoals:
 - a) HKZ certificaat;
 - b) ISO voor de zorg;
 - c) Kwaliteitswaarborg Zorgboerderijen Federatie Landbouw en Zorg;
 - d) KIWA certificaat voor ZZP;
 - e) of een vergelijkbaar branche specifiek certificaat (nader ter beoordeling van de Gemeenten)

8. Bijlagen

- Bijlage 1 – Beleidsnota toekomst dagbesteding en begeleiding
- Bijlage 2 – Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Oosterhout
- Bijlage 3 – Format monitor vrij toegankelijke voorziening dagbesteding
- Bijlage 4 – Factuurvereisten gemeente Oosterhout